

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«РОСТОВСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета колледжа

протокол № 2

от «27» 10 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РБМК»

к.м.н. В.В.Морозов

«27» 10 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ**  
**ГБПОУ РО «РБМК»**

г. Ростов-на-Дону

20\_\_ г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практической подготовки студентов, получающих среднее медицинское или фармацевтическое образование в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский базовый медицинский колледж» (далее – ГБПОУ РО «РБМК» или колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, а именно:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 03 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 30 июня 2016 г. № 435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключенного между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям среднего профессионального образования, реализуемыми в ГБПОУ РО «РБМК»;
- Уставом ГБПОУ РО «РБМК» и другими внутренними правовыми документами (локальными актами).

1.3. Положение о практической подготовке студентов ГБПОУ РО «РБМК» устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся в колледже.

1.3. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.4. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в колледже;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией.

1.5. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

2.1. Видами практической подготовки студентов, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) являются: учебная практика и

производственная практика (далее - практика).

2.2. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.2. При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.3. Программы практики разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно и являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС.

2.4. Планирование и организация практической подготовки на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

2.5. Содержание всех этапов практической подготовки определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.6. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в условиях модернизации здравоохранения.

### **3. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

3.1. Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

3.2. Учебная практика проводится преподавателями профессиональных модулей в специализированных учебных кабинетах и лабораториях ГБПОУ РО «РБМК» и (или) в медицинских организациях, являющихся базами практической подготовки на основе договоров о взаимном сотрудничестве.

Во время прохождения учебной практики студенты ведут дневник учебной практики (приложение № 1).

3.3. Учебная практика проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4. Нагрузка студентов при прохождении учебной практики составляет 36 академических часов в неделю.

3.5. Контроль и оценка результатов учебной практики направлены на проверку освоения умений, приобретенного первоначального практического опыта, определенных программой учебной практики.

3.6. Учебная практика заканчивается дифференцированным зачетом как формой промежуточной аттестации с выставлением оценки по пятибалльной системе, которая учитывается при освоении профессионального модуля во время проведения экзамена квалификационного.

Дифференцированный зачет проводится за счет часов, отведенных на освоение учебной практики.

## **4. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

4.1. При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы:

- практика по профилю специальности;
- практика преддипломная.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

4.2. Производственная практика проводится в медицинских и фармацевтических организациях на основе договоров о взаимном сотрудничестве, заключаемых между ГБПОУ РО «РБМК» и организациями (Приложение № 6). Студент может быть направлен на практику в организацию по месту последующего трудоустройства, в соответствии с запросами работодателей.

В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

В период прохождения производственной практики обучающихся на них распространяются требования охраны труда, техники безопасности и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации.

4.3. Сроки проведения практики устанавливаются ГБПОУ РО «РБМК» в соответствии с ППССЗ по специальностям подготовки.

4.4. Производственная практика по профилю специальности проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики. К производственной практике допускаются студенты, выполнившие программы теоретического и практического курсов и учебной практики (при ее наличии) по конкретному профессиональному модулю в соответствии с ППССЗ и имеющие положительные оценки.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится непрерывно после освоения программы теоретического и практического курсов, освоения учебной практики, практики по профилю специальности и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ППССЗ по специальностям подготовки.

## **5. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ**

5.1. ГБПОУ РО «РБМК» при организации практики выполняет следующие функции:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ по специальностям подготовки с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры о взаимном сотрудничестве;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы для проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

➤ разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

#### 5.2. Организации выполняют следующие функции:

- заключают договоры о взаимном сотрудничестве;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать со студентами срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

#### 5.3. Студенты, осваивающие ППСЗ в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- оформлять отчетную документацию по итогам прохождения практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Каждое пропущенное занятие по практике, независимо от причины пропуска, отрабатывается студентом во внеаудиторное время на основании письменного разрешения руководства колледжа.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

6.1. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа (методические руководители) и от медицинской (фармацевтической) организации (общий и непосредственный руководители), определяемые руководством этих организаций.

6.2. Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя ГБПОУ РО «РБМК» или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

6.3. Нагрузка студентов при прохождении производственной практики составляет 36 академических часов в неделю.

6.4. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательной организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации и от колледжа формируется аттестационный лист (приложение № 3), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика (приложение № 5) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

6.5. В период прохождения практики студенты ведут дневник практики (приложение № 2). По результатам практики - составляют отчет (приложение № 4), который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики студент оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

6.6. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6.7. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике.

Дифференцированный зачет проводится за счет часов, отведенных на освоение производственной практики.

6.8. Результаты прохождения практики представляются студентами в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

6.9. После завершения производственной практики методические руководители сдают заведующей практикой следующие документы:

- отчеты студентов о прохождении практики (приложение № 4);
- характеристики на студентов по результатам практики (приложение № 5);
- аттестационные листы (приложение № 3)
- ведомость защиты производственной практики (приложение № 6);

а также заполняют журнал производственной практики.

Дневники практики остаются у студентов для формирования портфолио.

## **7. КОНТРОЛЬ**

Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет заместитель директора по практическому обучению.

### Лист регистрации изменений (исправлений и дополнений)

№ п/п	Наименование внесенных в документ изменений исправлений и/или дополнений (указать раздел, пункт, страницу)	Где утверждено (№ протокола, дата)	Примечания
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

МЗ РО  
ГБПОУ РО «РБМК»

## **ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ \_\_\_\_\_  
МДК \_\_\_\_\_

СТУДЕНТА(КИ) \_\_\_\_\_ КУРСА \_\_\_\_\_ ГРУППЫ  
ОТДЕЛЕНИЯ «\_\_\_\_\_»

---

(Ф.И.О.)



<b>Дата</b>	<b>Место проведения занятия</b>	<b>Тема занятия</b>	<b>Объем выполненной работы</b> (приобретенный практический опыт, умения, знания)	<b>Оценка, подпись преподавателя</b>

МЗ РО  
ГБПОУ РО «РБМК»

**ДНЕВНИК**  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ или  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

ПМ \_\_\_\_\_  
МДК \_\_\_\_\_

СТУДЕНТА(КИ) \_\_\_\_\_ КУРСА \_\_\_\_\_ ГРУППЫ  
ОТДЕЛЕНИЯ « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Место прохождения практики:  
\_\_\_\_\_

Общий руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись)

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись)

Методический руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись)

М.П.





Дата	Кол-во часов	Место работы	Объем выполненной работы	Оценка, подпись непосредственного руководителя
			<p>В разделе описывается вся практическая работа студента в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение инфекционного контроля и т.д.</p> <p style="text-align: right;">Итого дня: 1. 2. 3.</p>	

МЗ РО  
ГБПОУ РО «РБМК»

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ производственной практики (по профилю специальности)

1. Ф.И.О. студента, № группы, специальность

\_\_\_\_\_

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

\_\_\_\_\_

3. Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

4. Уровень освоения студентом профессиональных компетенций

*В ходе производственной практики (по профилю специальности) освоены следующие профессиональные компетенции:*

Код	Наименование результата обучения	Уровень освоения
ПК		
ПК		
ПК		
ПК		
ПК		
ПК		
...		

Руководитель практики от медицинской организации \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

### Уровни освоения профессиональных компетенций:

- 3 уровень – **высокий** – итоговая оценка «отлично» в соответствии с оценкой результатов практики
- 2 уровень – **средний** – итоговая оценка «хорошо» в соответствии с оценкой результатов практики
- 1 уровень – **низкий** – итоговая оценка «удовлетворительно» в соответствии с оценкой результатов практики
- компетенция **не сформирована** – итоговая оценка «неудовлетворительно» в соответствии с оценкой результатов практики

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

<b>3 уровень освоения – Высокий</b> <b>«Отлично»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Посещение в полном объеме часов практики</li> <li>· Выполнение на практике более 90% требуемого количества работ</li> <li>· Своевременное качественное заполнение документации</li> <li>· Дневник без замечаний, все виды работ, описаны в полном объеме</li> <li>· Положительная характеристика непосредственного руководителя практики с оценкой «отлично»</li> <li>· Соблюдение морально-этических норм и правил профессионального поведения</li> <li>· Участие студента в общественной жизни медицинской организации (санпросветработа, конкурсы, викторины и т.д.)</li> </ul>
<b>2 уровень освоения – Средний</b> <b>«Хорошо»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Посещение в полном объеме часов практики</li> <li>· Выполнение на практике более 80% требуемого количества работ</li> <li>· Своевременное заполнение документации с недочетами по структуре</li> <li>· Дневник без серьезных замечаний, все виды работ описаны в полном объеме</li> <li>· Положительная характеристика непосредственного руководителя практики с оценкой «хорошо»</li> <li>· Соблюдение морально-этических норм и правил профессионального поведения</li> <li>· Участие студента в общественной жизни медицинской организации (санпросветработа, конкурсы, викторины и т.д.)</li> </ul>
<b>1 уровень освоения – Низкий</b> <b>«Удовлетворительно»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Посещение в полном объеме часов практики</li> <li>· Выполнение на практике более 70% требуемого количества работ</li> <li>· Некачественное и несвоевременное заполнение документации</li> <li>· Дневник содержит не все объективные данные, виды работ описаны не в полном объеме</li> <li>· Характеристика непосредственного руководителя практики с оценкой «удовлетворительно»</li> <li>· Соблюдение морально-этических норм и правил профессионального поведения</li> </ul>
<b>Компетенция не освоена –</b> <b>«Неудовлетворительно»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Не отработаны в полном объеме часы практики</li> <li>· Выполнено на практике менее 70% требуемого количества работ</li> <li>· Некачественное и несвоевременное заполнение документации</li> <li>· Дневник велся небрежно, с существенными упущениями</li> <li>· Отрицательная характеристика непосредственного руководителя практики с оценкой «неудовлетворительно»</li> </ul>

МЗ РО  
ГБПОУ РО «РБМК»

**ОТЧЕТ**  
**ПО РЕЗУЛЬТАТАМ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(по профилю специальности или преддипломной)

ПМ \_\_\_\_\_

МДК \_\_\_\_\_

СТУДЕНТА(КИ) \_\_\_\_ КУРСА \_\_\_\_ ГРУППЫ

ОТДЕЛЕНИЯ “ \_\_\_\_\_ ”

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Общий руководитель \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

М.П. Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Методический руководитель \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)







**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об организации практической подготовки обучающихся,**  
**между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением**  
**Ростовской области «Ростовский базовый медицинский колледж» и**

г. Ростов-на-Дону

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский базовый медицинский колледж», осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от «7» августа 2015 г., серия 61Л01 № 0003092, регистрационный № 5435, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, в лице директора Морозова Владимира Вадимовича, действующего на основании Устава, (далее - Организация, осуществляющая образовательную деятельность), с одной стороны, и

(полное наименование медицинской организации;

осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, аптечной организации и т.д.)

осуществляющая медицинскую деятельность на основании лицензии от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
 (дата и номер лицензии)

выданной \_\_\_\_\_,  
 (наименование лицензирующего органа)

в \_\_\_\_\_ лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующей на основании Устава (далее - Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья), с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет Договора

1. Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора принимают на себя взаимные обязательства по:

- организации и проведению практической подготовки лиц, получающих среднее медицинское образование.

2. Практическая подготовка обучающихся в рамках настоящего Договора организуется Сторонами на безвозмездной основе.

### II. Условия организации и проведения практической подготовки обучающихся

3. Практическая подготовка обучающихся осуществляется по следующим видам деятельности: при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи, хранение лекарственных препаратов для медицинского применения; розничная торговля лекарственными препаратами для медицинского применения; отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения.

4. Срок практической подготовки обучающихся в соответствии с учебным планом Организации, осуществляющей образовательную деятельность: \_\_\_\_\_.

5. Количество обучающихся составляет:

- по специальности \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ человек в соответствии со списком, который является неотъемлемым приложением к договору (Приложение № 1).

6. Практическая подготовка обучающихся проводится в помещениях Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, с использованием медицинской техники (оборудования), необходимой для приобретения практических навыков и выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### **III. Взаимодействие сторон**

#### 7. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязуется:

7.1. Назначить руководителя практической подготовки обучающихся, который:  
организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

осуществляет контроль и несет персональную ответственность за качество выполняемых обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

7.2. Сообщить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, сведения о руководителе практической подготовки обучающихся, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

7.3. При смене руководителя практической подготовки обучающихся или изменении сведений о нем сообщать об этом Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

7.4. Допускать к практической подготовке обучающихся, успешно прошедших необходимую теоретическую подготовку, имеющих практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, и прошедших предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

7.5. Обеспечивать выполнение обучающимися и работниками:

условий эксплуатации совместно используемого Сторонами имущества;

правил внутреннего трудового распорядка, установленного в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья;

правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

7.6. Обеспечить неразглашение работниками и обучающимися сведений, составляющих врачебную тайну, и персональных данных, ставших им известными при практической подготовке обучающихся.

7.7. Рассматривать представленную руководителем Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о качестве медицинской помощи, оказанной при участии обучающихся, сформированную по результатам контроля качества и безопасности медицинской деятельности, и принимать соответствующие меры.

7.8. Оказывать методическую и научно-консультативную помощь Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, в проведении конференций, лекций, семинаров, мастер-классов, иных мероприятий, направленных на повышение квалификации медицинских работников, а также разработки и внедрения в практику современных способов профилактики, диагностики и лечения.

#### 8. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, обязуется:

8.1. Назначить лицо, ответственное за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, и сообщить Организации, осуществляющей образовательную деятельность сведения об указанном лице, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

8.2. При смене лица, ответственного за организацию и проведение практической подготовки обучающихся сообщать об этом Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.3. Создавать условия для прохождения практической подготовки обучающихся, предусматривающие приобретение практических навыков в объеме, позволяющем обучающимся выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

8.4. Осуществлять контроль за соответствием обучающихся требованиям, указанным в пункте 7.4 настоящего Договора.

8.5. Предоставить Организации, осуществляющей образовательную деятельность, право пользования имуществом, необходимым для организации практической подготовки обучающихся, с соблюдением условий, установленных 7.5 настоящего Договора.

8.6. Обеспечить безопасные условия практической подготовки обучающихся.

8.7. Обеспечивать участие обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам.

8.8. Обеспечивать допуск обучающихся к участию в оказании медицинской помощи при согласии пациента или его законного представителя.

8.9. Информировать руководителя Организации, осуществляющей образовательную деятельность, о качестве медицинской помощи гражданам, оказываемой при участии обучающихся, включая результаты контроля и надзора в сфере здравоохранения.

8.10. Проводить специальную оценку условий труда в отношении рабочих мест, используемых при осуществлении практической подготовки обучающихся, и сообщать руководителю Организации, осуществляющей образовательную деятельность, об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

9. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, имеет право:

9.1. Запрашивать в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о практической подготовке обучающихся, в том числе о качестве и объеме оказанной гражданам медицинской помощи при участии обучающихся.

9.2. Допускать работников Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, к педагогической деятельности в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 сентября 2013 г. N 637н "Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование".

10. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, имеет право:

10.1. Запрашивать сведения о предварительных и периодических медицинских осмотрах обучающихся и работников.

10.2. Не допускать к работе на медицинском оборудовании лиц, не имеющих специальной подготовки.

10.3. Ходатайствовать перед руководителем Организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отстранении работника и (или) обучающегося от осуществления и (или) участия в осуществлении медицинской или фармацевтической деятельности.

10.4. Участвовать в научно-практических конференциях, других мероприятиях Организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также в разработке и внедрении в практику современных способов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации.

#### **IV. Срок действия договора**

11. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **V. Ответственность Сторон**

12. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Особые условия**

13. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

#### **VII. Место нахождения и реквизиты Сторон**

Организация, осуществляющая образовательную деятельность  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский базовый медицинский колледж»  
Адрес:  
344006 г. Ростов-на-Дону  
ул. Пушкинская, 173б  
Директор Морозов Владимир Вадимович  
Подпись \_\_\_\_\_  
М.П.

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, аптечная организация  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес:  
\_\_\_\_\_  
Главный врач  
Подпись \_\_\_\_\_  
М.П.

